

令和3年度佐賀県中学校総合体育大会

ソフトボール競技 感染症対策

佐賀県中学校総合体育大会は、感染症対策を講じた上で行います。参加校や応援者を含む来場するすべての方々におきまして、以下のことを遵守し、感染症対策を徹底していただきますようお願いいたします。

1 競技運営について

(1) 開会式・閉会式

- ① 開会式・閉会式は実施しない。

(2) 表彰式

- ① 決勝戦終了後、1位・2位のチームのみ参加し、表彰を行う。

※ 3位の表彰は、準決勝終了後に各コートにて行う。

(3) 感染予防対策

- ① 試合開始1時間前には到着し、監督が到着を本部に伝える。
- ② グラウンドの出入りはマスク着用をする。
- ③ 手洗い、アルコール消毒をこまめに実施する。※ 各チームで消毒液を準備する。
- ④ ベンチ内で監督、コーチ、引率責任者は全員マスク着用 ※ただし熱中症を考慮する。
- ⑤ グラウンドレベルでの円陣など、声出しはしない。
- ⑥ ハイタッチ、グータッチはしない。
- ⑦ 当該チーム以外の関係者は応援席に入らない。
- ⑧ 貼り紙等で密にならない呼びかけをする。 ※ 放送ができる会場は放送をする。
- ⑨ 試合開始、試合終了のあいさつはフェールラインに整列して行う。
- ⑩ グローブ、手袋、ロジンバッグ、キャッチャーマスクなどは各選手が使用し、他の選手との共用を回避する。共用せざるを得ない用具については、こまめに消毒を行う。
- ⑪ 試合中の声は極力ひかえる。※ 危険防止のための声は認める。
- ⑫ 試合間のチームの入れ替えは時間を十分にとり、密の状態をつくらない。
- ⑬ 敗退チームは速やかに会場を離れる。
- ⑭ ベンチ内での水分補給は、各自水筒とする。コップ、キーパー等は使用しない。
- ⑮ 1日目、2日目の全試合終了後、できる範囲で消毒をする。

2 参加校（引率・監督・コーチ・選手）について

(1) 参加校は、選手や保護者、応援者等に対し、感染予防に関する注意事項等を事前に周知する。

(2) 「令和3年度佐賀県中学校総合体育大会感染症対策」に準じ、下記の記録や提出を行う。

- ① 「体調記録表（別紙1-1）（別紙1-2）」を大会2週間前後で記録する。
- ② 「学校同行者当日体調記録表（別紙2）」を大会当日受付時に提出する。
- ③ 「参加同意書（別紙5）」を各学校でまとめる。（参加校で保管）

(3) 下記に該当する場合は大会に参加できないこととする。

- ① 学校が臨時休業期間中である
- ② 大会当日の朝の検温で平熱を超える発熱、倦怠感と息苦しさがある
- ③ 発熱はなくても風邪症状や体調不良、味覚や嗅覚の異常がある
- ④ 同居家族に感染が疑われる人がいる。または感染が確認された人の濃厚接触者である。

3 応援者（保護者等）について

- (1) 「令和3年度佐賀県中学校総合体育大会感染症対策」に準じ、「応援者当日体調記録表（別紙4）」を記入し、大会当日受付時に学校関係者を通して提出する。
- (2) 感染予防対策
 - ① 応援する場合は、隣の人との距離を十分にとって行う。（1.5m以上は間隔をとる）
 - ② 原則、応援者もマスク着用とする。ただし、熱中症が心配される場合も想定されるため、周りとの距離が十分確保できる場合は、その限りではない。
 - ③ 大声での声援を送らない。

(3) 応援者等の制限について

- ① 三田川中央公園多目的広場、神埼中央公園グラウンド、神埼中学校グラウンドは、登録選手1名につき、応援者2名の入場とする。
- ② 応援者は応援スペースのみでの応援とする。

4 来場者（役員・審判員等）について

- (1) 「令和3年度佐賀県中学校総合体育大会感染症対策」に準じ、「来場者体調記録表（別紙3）」を記入し、大会当日受付時に提出する。
- (2) 感染予防対策
 - ① 原則マスクを着用すること。ただし、審判は熱中症を考慮し、マスクはしない。
 - ② 主催者で定めた遵守すべき事項に従うこと。

5 その他

- (1) 感染および感染が疑われる場合は、医療関係者に相談し、速やかに対応にあたる。

※連絡体制 顧問 — 体育主任（理事） — 各地区理事長 — 県事務局 — 県会長

↓ 校長

↓ 専門部長

※保健福祉事務所の指示に従い、対応する。

【受診・相談センター】（受付時間）8時30分～20時00分

◇発熱等の症状がある方専用ダイヤル : 0954-69-1102

◇新型コロナに関する一般相談ダイヤル : 0954-69-1103

- (2) 大会終了後2週間以内に新型コロナウイルスに感染した場合は、主催者に対して速やかに濃厚接触者の有無等について報告すること。
- (3) 大会参加に当たっては、万が一の場合に備え、予め保健福祉事務所に提出するための（別紙6）感染症緊急対応名簿（参加者の氏名、生年月日、住所、連絡先）を準備し、提出について、保護者の同意を得ておくこと。