

# 令和3年度佐賀県中学校総合体育大会

## 柔道競技 感染症対策

佐賀県中学校総合体育大会は、感染症対策を講じた上で行います。参加校や応援者を含む来場するすべての方々におきまして、以下のことを遵守し、感染症対策を徹底していただきますようお願いいたします。

### 1 競技運営について

#### (1) 開会式・閉会式

- ① 開会式・閉会式は実施しない。

#### (2) 表彰式

- ① 1日目決勝戦終了後、1位・2位・3位の学校のみ参加し、表彰を行う。
- ② 2日目決勝戦終了後、1位・2位・3位の選手のみ参加し、表彰を行う。

#### (3) 感染予防対策

- ① 試合は、感染症予防対策として、午前に女子の部、午後に男子の部を行う。
- ② 最新の全日本柔道連盟新型コロナウイルス感染症対策指針に従う。
- ③ **試合会場内（1階）には試合に出場する選手、監督、コーチのみ入場することができる。2日間とも観客席（2階）には、応援者のみ入場を認め、生徒の観客席（2階）への入場は認めない。**
- ④ マスクの着用について、試合者のみマスクを外し、試合を行う。それ以外の時は、ウォーミングアップの時も含めて必ずマスクを着用する。
- ⑤ 試合会場内でのウォーミングアップについては、当日試合参加者のみとする。また、マスク着用で行い、声を出してのウォーミングアップを禁止とする。ただし、大会本部が気候の状況等により、熱中症の健康被害が発生する可能性が高いと判断した場合には、マスクを外すように指導する。
- ⑥ 計量について
  - ・1日目（24日）の計量について、団体戦出場者は試合会場で行い、個人戦の計量を兼ねることができる。個人戦のみに出場する選手で、1日目に計量を希望する選手は、別室で計量を行う。
  - ・2日目（25日）の計量については、1日目に計量をクリアしていない選手のみ試合会場内で行う。

### 2 参加校（引率・監督・コーチ・選手）について

- (1) 参加校は、選手や保護者、応援者等に対し、感染予防に関する注意事項等を事前に周知する。
- (2) 「令和3年度佐賀県中学校総合体育大会感染症対策」に準じ、下記の記録や提出を行う。
  - ① 「体調記録表（別紙1-1）（別紙1-2）」を大会2週間前後で記録する。
  - ② 「学校同行者当日体調記録表（別紙2）」を大会当日受付時に提出する。
  - ③ 「参加同意書（別紙5）」を各学校でまとめる。（参加校で保管）
- (3) 下記に該当する場合は大会に参加できないこととする。
  - ① 学校が臨時休業期間中である
  - ② 大会当日の朝の検温で平熱を超える発熱、倦怠感と息苦しさがある
  - ③ 発熱はなくても風邪症状や体調不良、味覚や嗅覚の異常がある
  - ④ 同居家族に感染が疑われる人がいる。または感染が確認された人の濃厚接触者である。

### 3 応援者（保護者等）について

- (1) 「令和3年度佐賀県中学校総合体育大会感染症対策」に準じ、「応援者当日体調記録表（別紙4）」を記入し、大会当日受付時に学校関係者を通して提出する。
- (2) 感染予防対策
  - ① 応援する場合は、隣の人との距離を十分にとり行う。（1.5m以上は間隔をとる）
  - ② 原則、応援者もマスク着用とする。ただし、熱中症が心配される場合も想定されるため、周りとの距離が十分確保できる場合は、その限りではない。
  - ③ 声を出しての応援を行わない。

#### (3) 応援者等の制限について

- ① 登録選手1名につき、応援者1名の入場とする。

### 4 来場者（役員・審判員等）について

- (1) 「令和3年度佐賀県中学校総合体育大会感染症対策」に準じ、「来場者体調記録表（別紙3）」を記入し、大会当日受付時に提出する。
- (2) 感染予防対策
  - ① 審判員も含め原則マスクを着用すること。
  - ② 主催者で定めた遵守すべき事項に従うこと。

### 5 その他

- (1) 感染および感染が疑われる場合は、医療関係者に相談し、速やかに対応にあたる。

※連絡体制 顧問 — 体育主任（理事） — 各地区理事長 — 県事務局 — 県会長

↓ 校長

↓ 専門部長

※保健福祉事務所の指示に従い、対応する。

【受診・相談センター】（受付時間）8時30分～20時00分

◇発熱等の症状がある方専用ダイヤル : 0954-69-1102

◇新型コロナに関する一般相談ダイヤル : 0954-69-1103

- (2) 大会終了後2週間以内に新型コロナウイルスに感染した場合は、主催者に対して速やかに濃厚接触者の有無等について報告すること。
- (3) 大会参加に当たっては、万が一の場合に備え、予め保健福祉事務所に提出するための（別紙6）感染症緊急対応名簿（参加者の氏名、生年月日、住所、連絡先）を準備し、提出について、保護者の同意を得ておくこと。